

Szülői Igazolás

Alulírott

.....
(szülő, gondviselő neve) **kérem** az óvoda igazgatóját,
hogymgyermekem:

.....
(gyerek neve) **részére**

20.....-tól 20.....-ig

összesen munkanap (maximum 5 munkanap
igazolható)

Családi ok miatti távolmaradását igazoltnak
tekinteni szíveskedjen.

Dátum: 20.....

.....
szülő (gondviselő) aláírása

Szülői Igazolás

Alulírott

.....
(szülő, gondviselő neve) **kérem** az óvoda igazgatóját,
hogymgyermekem:

.....
(gyerek neve) **részére**

20.....-tól 20.....-ig

összesen munkanap (maximum 5 munkanap
igazolható)

Családi ok miatti távolmaradását igazoltnak
tekinteni szíveskedjen.

Dátum: 20.....

.....
szülő (gondviselő) aláírása

Szülői Igazolás

Alulírott

.....
(szülő, gondviselő neve) **kérem** az óvoda igazgatóját,
hogymgyermekem:

.....
(gyerek neve) **részére**

20.....-tól 20.....-ig

összesen munkanap (maximum 5 munkanap
igazolható)

Családi ok miatti távolmaradását igazoltnak
tekinteni szíveskedjen.

Dátum: 20.....

.....
szülő (gondviselő) aláírása

Szülői Igazolás

Alulírott

.....
(szülő, gondviselő neve) **kérem** az óvoda igazgatóját,
hogymgyermekem:

.....
(gyerek neve) **részére**

20.....-tól 20.....-ig

összesen munkanap (maximum 5 munkanap
igazolható)

Családi ok miatti távolmaradását igazoltnak
tekinteni szíveskedjen.

Dátum: 20.....

.....
szülő (gondviselő) aláírása